



Embaixada de Portugal em Dacar

Handwritten signature and initials: CP, WB

**Concurso externo para o preenchimento de 1 (um) posto de trabalho, na categoria de Assistente Operacional, da carreira de Assistente Operacional, para exercer funções na Embaixada de Portugal em Abidjan
(nos termos do Despacho 9674/2021, de 4 de outubro)**

Ata nº1

Aos quinze dias do mês de dezembro de dois mil e vinte e um, pelas dezasseis horas, reuniu na Embaixada de Portugal em Dakar, o Júri do presente concurso externo, designado pelo Chefe de Missão em 14 de dezembro de 2021, presidido pelo Senhor Embaixador Vítor Sereno, e constituído, igualmente, pelo 1º Vogal Efetivo, Dr.ª Conceição Pilar, pelo 2º Vogal Efetivo, Dr. Vasco Viana Batista.

A reunião teve como ordem de trabalhos fixar os métodos e os critérios de avaliação a adotar na classificação e ordenação dos candidatos.

Foram adotados os seguintes métodos de avaliação e os seguintes fatores de ponderação:

- I. Avaliação curricular - 40%**
- III. Entrevista profissional - 60%**

Os métodos adotados têm caráter eliminatório e serão pontuados segundo uma escala de 0 a 20 valores, considerando-se não aprovados os candidatos que obtenham classificação inferior a 9,5 valores.

Atendendo aos métodos adotados e às ponderações acima descritas foram escolhidos os seguintes critérios de avaliação para cada método de seleção:

I

1. No que se refere à **Avaliação Curricular (AV)**, o júri deliberou por unanimidade considerar:

- a.) **Habilitação académica (HA)**, em que se pondera a titularidade do grau académico, tendo em conta o nível de escolaridade obtido;
- b.) **Formação profissional (FP)**, em que se ponderam as ações de formação profissional com relevância para o exercício da atividade indicada no projeto de aviso de abertura do presente procedimento concursal;
- c.) **Experiência profissional (EP)**, em que se pondera a execução de atividades idênticas às do posto de trabalho a que se candidata e a complexidade das mesmas;

A avaliação curricular é expressa numa escala de 0 a 20 valores de acordo com a seguinte fórmula:

$$AC = \frac{HA + FP + EP}{3}$$



S.

R.

Embaixada de Portugal em Dacar

V/B

2. O júri deliberou considerar e ponderar, de acordo com as exigências do posto de trabalho para a carreira/categoria de assistente operacional, os seguintes fatores de qualificação, a partir do mínimo exigido no procedimento concursal:

Habilitações académicas (HA)	Habilitações mínimas para a carreira	12
	12.º ano ou equiparado	14
	Licenciatura	16
	Mestrado	18
	Doutoramento	20
Formação profissional relevante para a função realizada nos últimos 3 anos (FP)	Sem qualquer formação profissional	0
	Inferior a 30 horas	10
	Entre 30 e 60 horas	13
	Entre 60 e 80 horas	17
	Superior a 80 horas	20
Experiência profissional (EP)	Nunca ter exercido atividade do grau de complexidade inerente à do posto de trabalho a que se candidata.	0
	Ter exercido atividade do grau de complexidade inerente à do posto de trabalho a que se candidata por período inferior a 12 meses.	10
	Ter exercido atividade do grau de complexidade inerente à do posto de trabalho a que se candidata por período igual ou superior 12 meses e inferior a 2 anos.	13
	Ter exercido atividade do grau de complexidade inerente à do posto de trabalho a que se candidata por período igual ou superior a 2 anos e inferior a 3 anos.	16
	Ter exercido atividade do grau de complexidade inerente à do posto de trabalho a que se candidata por período superior a 3 anos.	20

II

1. Entrevista profissional, com carácter eliminatório, com índice de ponderação de 60 %, terá os seguintes os fatores de avaliação:

Sentido crítico, lógica e clareza do raciocínio, que avaliará a capacidade de apreensão global e particular de todas as vertentes de problemas vividos no exercício de funções ou atividades específicas e as inovações surgidas no seu desenvolvimento, assim como, a forma utilizada para a sua resolução;



Embaixada de Portugal em Dacar

Motivação e interesse para o desenvolvimento da função, que apreciará o interesse e a vocação do candidato para as funções do lugar a prover;

Capacidade de expressão e fluência verbais, que avaliará a correção da expressão verbal, a harmonia do discurso e a agradabilidade da comunicação;

Aptidão técnica e profissional, que avaliará a experiência e os conhecimentos profissionais adquiridos e o seu relevo para o exercício das funções a que o candidato concorre;

Autoconfiança/segurança, que avalia o candidato em termos de capacidade de trabalho em equipa, capacidade de gestão de conflitos, capacidade de persuasão, apresentação e confiança.

Quanto aos componentes da entrevista profissional, o Júri deliberou atribuir um máximo de 4 valores a cada um dos cinco fatores relevantes, o que poderá atingir um máximo de 20 valores no conjunto dos cinco, sendo a pontuação determinada de acordo com a grelha classificativa abaixo descrita.

A classificação da entrevista profissional será inscrita em fichas de apreciação elaboradas pelo Júri, cujo modelo se anexa à presente Ata.

A classificação da entrevista profissional será definida, em cada facto, através da média aritmética das classificações atribuídas por cada membro do Júri, arredondada para a unidade que lhe estiver mais próxima.

Grelha classificativa da Entrevista profissional

a) Sentido crítico

1º Nível	Quando manifeste excelente capacidade de apreensão e resolução de situações complexas no exercício de particulares atividades funcionais que tenham apelado a uma excelente capacidade de inovação.	4 valores
2º Nível	Quando manifeste boa capacidade de apreensão e resolução de situações normais no exercício de atividades funcionais decorrentes do dia-a-dia que tenham apelado a uma boa capacidade de inovação.	3 valores
3º Nível	Quando manifeste suficiente capacidade de apreensão e resolução de situações normais no exercício de atividades funcionais decorrentes do dia-a-dia que tenham apelado a uma razoável capacidade de inovação.	2 valores
4º Nível	Quando manifeste capacidade de apreensão genérica e resolução de situações normais vividas no exercício de funções efetivas com capacidade de inovação inferiores ao 3º nível.	1 valor



S. R.

Embaixada de Portugal em Dacar

Handwritten signature and initials
NB

b) Motivação

1º Nível	Quando evidencie elevado interesse, vocação, autoconfiança e segurança para o exercício das funções a desempenhar no lugar posto a concurso.	4 valores
2º Nível	Quando evidencie bastante interesse, vocação, autoconfiança e segurança para o exercício das funções a desempenhar no lugar posto a concurso.	3 valores
3º Nível	Quando evidencie algum interesse, vocação, autoconfiança e segurança para o exercício das funções a desempenhar no lugar posto a concurso.	2 valores
4º Nível	Quando evidencie escasso interesse, vocação, autoconfiança e segurança para o exercício das funções a desempenhar no lugar posto a concurso.	1 valor

c) Capacidade de expressão e fluência verbais em português, inglês e francês

1º Nível	Esquematiza logicamente a intervenção e o seu desenvolvimento, revelando excelente capacidade de comunicação oral, sem desvios de soluções possíveis para situações concretas.	4 valores
2º Nível	Esquematiza logicamente a intervenção e o seu desenvolvimento, revelando boa capacidade de comunicação oral e alguns desvios de soluções possíveis para situações concretas.	3 valores
3º Nível	Esquematiza logicamente a intervenção e o seu desenvolvimento, revelando suficiente capacidade de comunicação oral, e desvios significativos de soluções possíveis para situações concretas.	2 valores
4º Nível	Situações inferiores ao definido no nível anterior.	1 valor

d) Aptidão técnica e profissional

1º Nível	Revela grande variedade, profundidade e riqueza de experiência em atividades relevantes para o exercício das funções a que se candidata, conjugada com aprofundados conhecimentos profissionais de muita utilidade para as funções a exercer na Embaixada, permitindo diagnosticar elevada capacidade de adaptação ao trabalho.	4 valores
2º Nível	Revela experiência em atividades relevantes para o exercício das funções, conjugada com conhecimentos profissionais úteis para as funções a exercer na	3 valores



S. R.

Embaixada de Portugal em Dacar

	Embaixada, permitindo diagnosticar satisfatória capacidade de adaptação ao trabalho.	
3º Nível	Revela alguma experiência, pouco aprofundada, em atividades relevantes para o exercício das funções, conjugada com alguns conhecimentos profissionais úteis para as funções a exercer na Embaixada, permitindo diagnosticar alguma capacidade de adaptação ao trabalho	2 valores
4º Nível	Revela experiência, pouco aprofundada e variada, conjugada com escassos conhecimentos profissionais úteis para as funções a exercer na Embaixada, permitindo diagnosticar deficiente capacidade de adaptação ao trabalho	1 valor

e) Autoconfiança/segurança

1º Nível	Revela excelentes capacidades de trabalho em equipa, excelente capacidade de gestão de conflitos, de persuasão e de confiança, permitindo diagnosticar uma excelente capacidade de adaptação ao desenvolvimento das suas funções.	4 valores
2º Nível	Revela capacidades muito adequadas na maioria dos itens descritos no 1º nível, permitindo diagnosticar uma muito adequada capacidade de adaptação ao desenvolvimento das suas funções.	3 valores
3º Nível	Revela capacidades adequadas em alguns dos itens descritos no 1º nível, permitindo diagnosticar uma adequada capacidade de adaptação ao desenvolvimento das suas funções.	2 valores
4º Nível	Revela ausência na maioria das capacidades descritas no 1º nível, permitindo diagnosticar deficiente adaptabilidade ao desempenho das funções.	1 valor

O Júri deliberou que a entrevista poderá ser realizada nas línguas portuguesa e inglesa. Os candidatos poderão submeter pedido devidamente fundamentado para a entrevista se efetue por videoconferência. Caberá ao júri a tomada de decisão final com base na fundamentação apresentada.



Embaixada de Portugal em Dacar

A classificação final (CF) dos candidatos será expressa numa escala de 0 a 20 valores, através da fórmula que a seguir se indica:

$$CF = \frac{(40 \times AC) + (60 \times EP)}{100}$$

Por razões de simplificação e clareza, o Júri deliberou elaborar um quadro (anexo 1) em que constarão as classificações atribuídas nos métodos de seleção a realizar, e um outro com a ordenação final dos candidatos (anexo2).

Em caso de igualdade, e sem prejuízo das imposições legais, preferem sucessivamente os candidatos:

- a) Que possuam maior experiência profissional;
- b) Que possuam habilitações literárias de nível mais elevado.

Nada mais havendo a tratar, o júri encerrou a sessão da qual se lavrou a presente ata, que, após a respetiva aprovação unânime, vai ser assinada pelos seus membros.

O JÚRI

O Presidente

1.º Vogal Efetivo

2.º Vogal Efetivo

Visco Viana Batista



S. R.

Embaixada de Portugal em Dacar

Anexo n.º 1 da ATA N.º 1

CONCURSO EXTERNO PARA O RECRUTAMENTO DE 1 LUGAR DE ASSISTENTE OPERACIONAL PARA EXERCER FUNÇÕES NA EMBAIXADA DE PORTUGAL EM ABIDJAN

GRELHA CLASSIFICATIVA DOS METODOS DE AVALIAÇÃO

Nome do candidato	Avaliação curricular			Entrevista Profissional			Classificação final	
	Habilitações Académicas	Formação Profissional	Experiência Profissional	Sentido crítico, lógica e clareza do raciocínio	Motivação e interesse para o desenvolvimento da função	Capacidade de expressão e fluência verbais (português, inglês e francês)		Aptidão técnica e profissional

Dacar, 15 de dezembro de 2021

O JÚRI

O Presidente do Júri

1.º Vogal

2.º Vogal

Isabel Viana Batista

[Handwritten signature]
CP
VB



Procedimento concursal externo para recrutamento de 1 Assistente Operacional para a Embaixada de Portugal em Abidjan

FICHA DE CANDIDATURA - REQUISITOS

CANDIDATO

Detêm Relação Jurídica de Emprego Pública? **S** **N**

HABILITAÇÕES LITERÁRIAS

DOCUMENTOS ENTREGUES					
	SIM	NÃO		SIM	NÃO
REQUERIMENTO	SIM <input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	CERTIF. HABILITAÇÕES PROF.	SIM <input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
CURRÍCULUM VITAE	SIM <input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	REGISTO CRIMINAL	SIM <input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
CERTIF. HABILITAÇÕES LITER.	SIM <input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>			

DECISÃO	
ADMITIDO	<input type="checkbox"/>
NÃO ADMITIDO	<input type="checkbox"/>

Handwritten signature and initials: JMS, CP, WB

Procedimento concursal externo para recrutamento de 1 Assistente Operacional para a Embaixada de Portugal em Abidjan

Candidato: _____

Classificação da Avaliação Curricular: _____

1. HABILITAÇÕES ACADÉMICAS (HA) Classificação: _____

Grau Académico	Habilitações mínimas para a carreira de Assistente Operacional	Pontuação	Avaliação (Assinalar c/ x)
	12º ano ou equiparado	12	<input type="checkbox"/>
	Licenciatura	14	<input type="checkbox"/>
	Mestrado	16	<input type="checkbox"/>
	Doutoramento	18	<input type="checkbox"/>
		20	<input type="checkbox"/>

2. FORMAÇÃO PROFISSIONAL RELEVANTE PARA A CARREIRA Classificação: _____

	Sem qualquer formação profissional relevante	Pontuação
	Inferior a 30 horas	0
	Entre 30 e 60 horas	10
	Entre 60 e 80 horas	13
	Superior a 80 horas	17
		20

3. EXPERIÊNCIA PROFISSIONAL (EP)Classificação

Pontuação

EP (desempenho de atividade profissional relacionada com as competências inerentes ao cargo a prover)	Nunca ter exercido	0
	Inferior a 12 meses	10
	Igual ou superior a 12 meses e inferior a 2 anos	13
	Igual ou superior a 2 anos e inferior a 3 anos	16
	Superior a 3 anos	20

5. CLASSIFICAÇÃO AVALIAÇÃO CURRICULAR (AC)

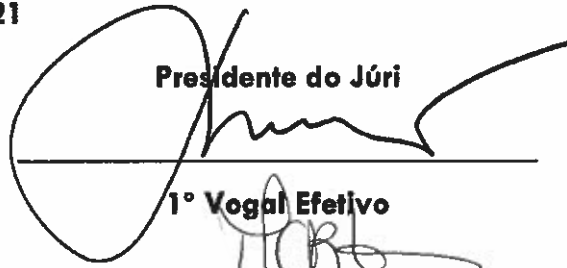
AC=HA+FP+EP/3

Classificação

	Classificação
1 HABILITAÇÕES ACADÉMICAS	<input type="text"/>
2 FORMAÇÃO PROFISSIONAL	<input type="text"/>
3 EXPERIÊNCIA PROFISSIONAL	<input type="text"/>

Dacar , 15 de dezembro de 2021

Presidente do Júri



1º Vogal Efetivo



2º Vogal Efetivo



**Procedimento concursal externo para recrutamento de 1 Assistente Operacional para a
Embaixada de Portugal em Abidjan**

Entrevista profissional de seleção (EPS)

CANDIDATO

Membros do Júri	Presidente	1º Vogal	2º Vogal	TOTAL
Sentido crítico e capacidade prioritização, lógica e clareza do raciocínio				0,000
Motivação e interesse para o desenvolvimento da função				0,000
Apresentação pessoal, capacidade de expressão e fluência verbais (português, inglês e francês)				0,000
Aptidão técnica e profissional				0,000
Autoconfiança/segurança e adaptabilidade				0,000
CLASSIFICAÇÃO DA EPS				0,000

Dacar, 15 de dezembro de 2021

Presidente

1º Vogal Efetivo

2º Vogal Efetivo

Visco Viana Batista

Procedimento concursal externo para recrutamento de 1 Assistente Operacional para a Embaixada de Portugal em Abidjan

CLASSIFICAÇÃO FINAL INDIVIDUAL

CANDIDATO	
-----------	--

CLASSIFICAÇÃO FINAL	CF= AC + EPS	Classificação	0,00
Avaliação Curricular (40%)	Valores	0	0
Entrevista Profissional (60%)	Valores	0	0

Dacar, 15 de dezembro de 2021

Presidente do Júri

1º Vogal Efetivo

2º Vogal Efetivo

Vasco Viana Batista